

Demande de rattrapage d'une épreuve manquée à la suite d'une absence

A remplir par l'apprenti(e)

Nom, prénom :

Classe :

Branche manquée :

Nom de l'enseignant :

suite à son absence du
(motif invoqué sur l'excuse aux cours professionnels ou demande de congé)

Je désire m'inscrire à la session de rattrapage n° le

Date : Signature de l'apprenti(e) :

A remplir par l'enseignant(e)

Durée du travail : 1 période 2 périodes

Sujet :

Matériel autorisé :

Date : Signature de l'enseignant(e) :

Ce formulaire doit être retourné au secrétariat avec les tests à rattraper

Les dispositions concernant les absences lors d'un travail écrit figurent dans le règlement interne.